

**ДОГОВОР**  
о содержании и ремонте общего  
имущества в многоквартирном доме

г. Пермь

«09» июля 2018 г.

**Товарищество собственников жилья «Макаренко 10А»,** действующее по поручению, от имени, за счет и в интересах членов ТСЖ и собственников помещений в многоквартирном доме, не являющихся членами ТСЖ именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, расположенным по адресу г. Пермь, ул. Макаренко 10а, в лице председателя правления **Теплоухова Антона Николаевича**, действующего на основании Устава с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания»**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемое в дальнейшем **«Управляющая компания»**, совместно именуемые **«Стороны»**, а по отдельности **«Сторона»**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения правления ТСЖ, указанного в протоколе от «25» июня 2018 г.
- 1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.
- 1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными положениями гражданского и жилищного законодательства.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 2.1. По настоящему Договору ТСЖ поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства выполнять работы и (или) оказывать услуги по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Пермь, ул. Макаренко, д. 10а.
- 2.2. За выполнение указанных работ и оказание услуг ТСЖ выплачивает Исполнителю вознаграждение в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.3. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, предоставляемых ТСЖ, приведен в Приложении № 1 к настоящему Договору.
- 2.4. Вопросы капитального ремонта многоквартирного дома регулируются отдельным договором.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Обязанности Сторон:

- 3.1.1. Содержать общее имущество в многоквартирном доме в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, а также санитарных и эксплуатационных норм, правил пожарной безопасности.

3.1.2. Создавать и обеспечивать благоприятные и безопасные условия для проживания граждан и деятельности организаций, находящихся в нежилых помещениях многоквартирного дома.

3.1.3. Раскрывать информацию о своей деятельности в сфере управления многоквартирным домом.

3.2. ТСЖ обязуется:

3.2.1. Своевременно и полностью вносить плату по настоящему Договору на основании представленных Исполнителем актов о приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ и счетов.

3.2.2. Сообщать Исполнителю о выявленных неисправностях в состоянии общего имущества в многоквартирном доме.

3.2.3. Обеспечить доступ Исполнителя в помещения общего пользования для выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, а также осмотра технического и санитарного состояния внутридомовых инженерных коммуникаций и иного оборудования, находящегося в помещениях собственников и входящего в состав общего имущества дома, управляемого ТСЖ, а также для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с собственниками время, а работников аварийных служб Исполнителя - в любое время.

3.3. ТСЖ имеет право:

3.3.1. Осуществлять контроль за выполнением Исполнителем его обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Исполнителем, связанных с выполнением им обязанностей по настоящему Договору.

3.3.2. Требовать от Исполнителя возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Исполнителем своих обязанностей по настоящему Договору.

3.3.3. Требовать от Исполнителя ежемесячного представления акта о приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Осуществлять надлежащее содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов, регулирующих положения, способствующие выполнению цели Договора.

3.4.2. Оказывать услуги по содержанию и выполнять работы по ремонту общего имущества многоквартирного дома в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

3.4.3. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки собственников помещений и прочих пользователей помещений в доме ТСЖ, связанные с выполнением работ по настоящему Договору, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.4.4. Рассматривать претензии ТСЖ, оформленные в письменном виде, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков.

3.4.5. В случае невыполнения работ или непредоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить ТСЖ о причинах нарушения. Если невыполненные работы или неоказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести пересчет платы за текущий месяц.

3.4.6. В течение действия гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации ТСЖ. Недостаток и дефект считаются выявленными, если Исполнитель получил письменную претензию на их устранение.

3.4.7. Выставлять ТСЖ платежные требования с предъявлением актов о приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ согласно Договору не позже 10 числа следующего за текущим месяца.

3.4.8. Обеспечить ТСЖ информацией о телефонах аварийных служб и разместить ее в легкодоступных для собственников и пользователей помещений дома местах.

3.4.9. В случае проведения работ, сопряженных с отключением инженерных систем многоквартирного дома от ресурсоснабжения, направить письменное уведомление ТСЖ о проведении работ не позже чем за три дня до начала проведения таких работ, а в случаях, связанных с аварийными ситуациями, срочно уведомить ТСЖ. При невозможности его уведомления на момент аварии сообщить Исполнителю по телефонам, предоставленным ТСЖ.

3.4.10. Направлять ТСЖ при необходимости предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме с составлением дефектной ведомости и примерной сметой затрат.

### 3.5. Исполнитель вправе:

3.5.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.5.2. Прекращать оказание услуг в случае просрочки платежей по Договору более чем на один месяц.

3.5.3. В порядке, установленном законодательными и нормативными актами, взыскивать с ТСЖ сумму неплатежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.5.4. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом собственников помещений многоквартирного дома, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях собственников, поставив последних в известность о дате таких осмотров.

## 4. ЦЕНА ДОГОВОРА

4.1. Цена Договора определяется исходя из перечней услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в размере 25,64 руб./1 кв. м жилой и нежилой площади рублей в год, а также в соответствии с положениями п. п. 4.5 и 4.6 настоящего Договора. Размер платы установленной в настоящем пункте подлежит изменению в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме и/или правлением ТСЖ соответствующих решений об изменении/установлении размера платы, или в случае изменения тарифа на содержание и ремонт общего имущества, утвержденного уполномоченным органом.

4.2. Цена Договора и размер платы за содержание и ремонт 1 кв. м общей жилой площади устанавливаются на общем собрании членов ТСЖ на срок не менее чем на один год с учетом предложений Исполнителя.

4.3. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. неоказания части услуг и/или невыполнения части работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме. В случае исправления выявленных недостатков стоимость таких работ может быть включена в плату за содержание и ремонт жилого помещения в следующих месяцах.

4.4. ТСЖ не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.5. Плата по настоящему Договору осуществляется на основании платежных документов, представляемых Исполнителем ТСЖ, в срок не позже десятого числа месяца, следующего за отчетным. В случае представления платежных документов позже даты, определенной в настоящем пункте, плата по Договору может быть внесена с задержкой на срок задержки получения платежного документа.

4.6. Сумма начисленных пеней указывается в отдельном платежном документе.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. При несвоевременной и (или) не полной отплате ТСЖ обязано уплатить Исполнителю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяносто первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки. Увеличение установленных настоящей частью размеров пеней не допускается.

## 6. ПОРЯДОК ФИКСАЦИИ ФАКТА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. В случаях нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме или предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу ТСЖ и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу, а также по требованию ТСЖ либо Исполнителя составляется акт о нарушении условий договора. Подготовка акта осуществляется Исполнителем. В случае признания исполнителем или ТСЖ своей вины в возникновении нарушения Стороны могут не составлять акт. В этом случае при наличии вреда имуществу Стороны подписывают дефектную ведомость.



6.2. Акт о нарушении условий Договора составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей ТСЖ (обязательно), Исполнителя, свидетелей и других лиц. ТСЖ обязано уведомить Исполнителя о дате, времени и месте составления акта пригласив представителя Исполнителя не менее чем за три часа. Если с момента сообщения о нарушении представитель Исполнителя не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление акта производится без его присутствия. В этом случае акт подписывается остальными членами комиссии.

6.3. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью людей, общему имуществу), описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемка) повреждений имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и ТСЖ.

6.4. Акт составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается ТСЖ, второй - Исполнителю по почте заказным отправлением с уведомлением или непосредственно Исполнителю с регистрацией входящего номера документа (акта).

## 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в Арбитражном суде Пермского края.

## 8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты и иные независящие от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств, банкротство Стороны Договора.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

8.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор заключен на один год и вступает в действие с момента подписания. Исполнитель обязан приступить к выполнению настоящего Договора с 01.08.2018.

9.2. ТСЖ в одностороннем порядке вправе отказаться от исполнения настоящего Договора или изменить отдельные его условия на основании решения общего собрания членов ТСЖ, если Исполнитель не выполняет условия настоящего Договора.

9.3. Иные изменения и (или) расторжение по другим основаниям настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством, при условии

письменного извещения другой Стороны за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

9.4. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия настоящий Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

9.5. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Исполнителем и ТСЖ.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

## 11. ПРИЛОЖЕНИЕ

11.1. Состав общего имущества в Многоквартирном доме в отношении которого осуществляется содержание и текущий ремонт (Приложение № 1)

11.2. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (Приложение № 2).

## 12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Товарищество собственников жилья "Макаренко 10А"

Юридический адрес: 614107, Пермский край, г.Пермь, ул. Макаренко 10а  
Фактический адрес: 614017, Пермский край, г.Пермь, ул. Макаренко 10а  
Тел. 8-912-88-555-89  
ИНН/КПП 5906093437/590601001  
р/с 40703810900110010105 в ПЕРМСКОМ ФИЛИАЛЕ "ТКБ" (ЗАО), г. Пермь  
К/с 30101810700000000803  
БИК 045773803

Председатель правления  
ТСЖ «Макаренко 10А»  
Теплоухов Антон Николаевич

М.П.



### Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Городские горки»

Полный юридический адрес: 614017, Пермский край, г. Пермь, ул. Уральская, д. 93, этаж 2, помещение 208  
Полный фактический (почтовый) адрес 614017, Пермский край, г. Пермь, ул. Уральская, д. 93, этаж 2, помещение 208

ИНН 5916029367 / КПП 590601001  
ОГРН 1155958032614  
телефон: 8912-78-23713  
E-mail: info@permgorok.ru  
Банковские реквизиты:  
Расчетный счет: 30702810840770023306  
Банк: ВОЛГОВЯТСКИЙ БАНК СБЕРБАНКА РОССИИ Г. НЕДРНИЙ НОВГОРОД  
Корр.счет: 30101810900000000000  
БИК: 042202603  
Директор Кутузов Алексей Юрьевич

Приложение № 1  
к Договору о содержании и ремонте общего  
имущества в многоквартирном доме  
№ \_\_\_\_\_ от 09.07.2018

**Состав общего имущества в Многоквартирном доме по адресу: г. Пермь, ул.  
Макаренко, д. 10а, в отношении которого осуществляется содержание и текущий ремонт**

**В состав общего имущества включаются:<sup>1</sup>**

- а) помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в этом многоквартирном доме (далее - помещения общего пользования), в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, колясочные, чердаки, технические этажи (включая построенные за счет средств собственников помещений встроенные гаражи и площадки для автомобильного транспорта, мастерские, технические чердаки) и технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме оборудование (включая котельные, бойлерные, элеваторные узлы и другое инженерное оборудование);
- б) крыши;
- в) ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и иные плиты, несущие колонны и иные ограждающие несущие конструкции);
- г) ограждающие ненесущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие ненесущие конструкции);
- д) механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения (квартиры);
- е) земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства;
- ж) иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.



<sup>1</sup> При отсутствии в многоквартирном доме какого-либо имущества, перечисленного в перечне, данное имущество исключается.

Приложение № 2  
к Договору о содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме  
№ \_\_\_\_\_ от 09.07.2018

Перечень

обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенному по адресу: г. Пермь, ул. Макаренко, д. 10а

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование работ</b>	<b>Периодичность</b>	
1.	Подметание полов во всех помещениях общего пользования, кабины лифта и протирка их влажной шваброй	1 раз(а) в неделю, либо по мере загрязнения, 1-3 этажи и кабины лифта -2 раза в неделю	не реже установленной соответствующими нормативно-правовыми актами периодичности
2.	Мытье и протирка дверей и окон в помещениях общего пользования, включая двери мусорных камер	4 раза раз(а) в год	
3.	Уборка чердачного и подвального помещения	1 раз в месяц	
4.	Подготовка зданий к праздникам, либо организация праздничных мероприятий	2 раза раз(а) в год	
5.	Подметание земельного участка в летний период	не менее 3-х раз в неделю	
6.	Полив тротуаров	По мере необходимости	
7.	Уборка мусора с газона, очистка урн	не менее 3-х раз в неделю	
8.	уборка мусора на контейнерных площадках	не менее 5-6 раз в неделю, либо по мере накопления	
9.	Полив газонов	По мере необходимости	
10.	Стрижка газона	По мере необходимости	
11.	Подрезка деревьев и кустов	По мере необходимости	
12.	Очистка и ремонт детских и спортивных площадок, элементов благоустройства	По мере перехода к эксплуатации в весенне-летний период	
13.	Сдвижка и подметание снега при отсутствии снегопадов	не менее 3-х раз в неделю	
14.	Сдвижка и подметание снега при снегопаде	По мере необходимости, включая выходные и праздничные дни	
15.	Ликвидация скользкости	По мере необходимости	
16.	Сбрасывание снега с крыш, сбивание сосулек	По мере необходимости	
17.	Вывоз твердых бытовых отходов	ежедневно	
18.	Вывоз крупногабаритного мусора	По мере необходимости	
19.	Укрепление водосточных труб, колен и воронок	По мере необходимости	
20.	Расконсервирование и ремонт	По мере перехода к эксплуатации дома в	

	поливочной системы, консервация системы центрального отопления, ремонт просевших отмосток	весенне-летний период 1 раз в год
21.	Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования	По мере необходимости
22.	Ремонт, регулировка и испытание систем центрального отопления, утепление бойлеров, утепление и прочистка дымовентиляционных каналов, консервация поливочных систем, проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий, ремонт и утепление наружных водоразборных кранов и колонок, ремонт и укрепление входных дверей	По мере перехода к эксплуатации дома в осенне-зимний период 1 раз в год
23.	Промывка и опрессовка систем центрального отопления	По мере перехода к эксплуатации дома в осенне-зимний период 1 раз в год
24.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации, теплоснабжения электротехнических устройств	Прочистка канализационного лежака - по мере необходимости Проверка исправности канализационных вытяжек 1 раз в год Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах – 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов - 1 раз в год, либо при подозрении наличия неисправности. Плановый осмотр технического состояния дома – не менее 2 раз в год (осенне-зимний, и весенне-летний периоды)
25.	Регулировка и наладка систем отопления, в том числе параметров подачи тепловой энергии	По мере необходимости
26.	Проверка и ремонт коллективных приборов учета	Согласно требований технической документации, установленных сроков поверки для каждого типа прибора. Для приборов учета тепловой энергии – оформление акта повторного допуска в эксплуатацию - ежегодно.
27.	Обслуживание ламп-сигналов	Ежедневно круглосуточно
28.	Обслуживание систем дымоудаления и противопожарной безопасности	Ежемесячно
29.	Проведение электротехнических замеров: - сопротивления; - изоляции; - фазы-нуль	Согласно требованиям технических регламентов
30.	Устранение аварии	Круглосуточно
31.	Выполнение заявок населения	В течение суток при наличии необходимых материалов. При необходимости привлечения дополнительных специалистов, закупки материалов, проведения дополнительных

		замеров посредством средств измерений, необходимости проведения экспертиз – в разумные сроки.
32.	Дератизация	Не менее 2-х раз в год, и по мере необходимости при обнаружении следов грызунов
33.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	В соответствии с требованиями действующего законодательства при решения общего собрания собственников жилья о перечне, стоимости и порядке проведения работ
34.	Дезинсекция	Ежемесячно
35.	Техническое обслуживание лифтового хозяйства (периодический осмотр, аварийное обслуживание и текущий ремонт)	По договору и обслуживающей лифты компанией
36.	Иные работы, установленные соответствующими нормативно-правовыми актами	С установленной для данных работ периодичностью

Исполнитель:



Преимущественное право:

